



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2012 г.

с.Хороль

№ 657

**О мерах по реализации постановления Администрации
Приморского края от 22 февраля 2007 года №50-па
«О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за
содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных
организациях, реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае»**

Во исполнение постановления Администрации Приморского края от 22 февраля 2007 года №50-па «О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае», на основании Устава Хорольского муниципального района администрация Хорольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Осуществлять выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях Хорольского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, (далее - компенсация) путем перечисления средств с лицевых счетов образовательных организаций Хорольского муниципального района, открытых в органе Федерального казначейства, на счета, открытые родителями (законными

000657*

представителями, далее - получателями) в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации или иных кредитных организациях, или по желанию получателей компенсации - через почтамты управления Федеральной почтовой связи по Приморскому краю - филиала федерального Государственного унитарного предприятия «Почта России».

2. Финансовому управлению администрации Хорольского муниципального района (Петренко) при поступлении из краевого бюджета в бюджет Хорольского муниципального района средств субвенций на выплату компенсации осуществлять их перечисление на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – муниципального казенного учреждения «Служба обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений Хорольского муниципального района» в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений Хорольского муниципального района» (далее – МКУ СОДМОУ) при поступлении средств субвенций на выплату компенсации осуществлять их перечисление на лицевые счета образовательных организаций Хорольского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), на основании заявок образовательных организаций по форме, установленной МКУ СОДМОУ.

4. Установить, что образовательные организации на основании документов, указанных в пунктах 7 и 10 Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае», утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 22 февраля 2007 года №50-па «О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную

общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае» (далее – Порядок):

4.1.Формируют и ведут базу данных получателей компенсации.

4.2.Определяют итоговую потребность в средствах на соответствующий месяц, включая дополнительные средства на перерасчет компенсации в соответствии с пунктом 3 Порядка и расходы на почтовое обслуживание операций, в соответствии с соглашениями, предусмотренными пунктом 6 Порядка.

4.3.Перечисляют ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, платежными поручениями суммы компенсаций на счета, открытые получателями в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации или иных кредитных организациях, и почтамту, с которым заключено соглашение, предусмотренное пунктом 6 Порядка, включая средства на обслуживание почтовых операций.

4.4.На основании сведений, содержащихся в базе данных получателей, готовят и направляют почтамту реестры, в которых указываются:

а)сведения о каждом получателе: фамилия, имя, отчество; размер средств, предназначенных для перечисления получателю в соответствующем месяце; почтовый адрес получателя;

б)сведения о размере средств, предназначенных для перечисления получателям в соответствующем месяце;

в)сведения о размере средств на почтовое обслуживание операций в соответствии с соглашением, предусмотренным пунктом 6 Порядка.

5.Установить, что МКУ СОДМОУ:

5.1.Определяет форму и способ представления Реестра получателей компенсации в образовательной организации (далее - Реестр) и заявки на внесении изменений в Реестр.

5.2.Осуществляет подготовку и предоставление за подписью главы Хорольского муниципального района – главы администрации муниципального района отчета об использовании выделенных субвенций в порядке, предусмотренном статьей 7 Закона Приморского края от 17 марта

