



Всех

Евгений Е.И.
07.04.2014

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2014 года

с.Хороль

№ 235

О мерах по реализации постановления Администрации Приморского края от 12 февраля 2014 года № 40-па «О размере и Порядке компенсации родителям (законным представителям) детей части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в Приморском крае»

Во исполнение Закона Приморского края от 03 декабря 2013 года №314-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями по организации и обеспечению оздоровления и отдыха детей Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 12 февраля 2014 года №40-па «О размере и Порядке компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в Приморском крае», на основании Устава Хорольского муниципального района Приморского края администрация Хорольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить муниципальное казенное учреждение «Служба обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений Хорольского муниципального района (далее МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района») уполномоченным органом по выплате компенсации родителям (законным представителям) (далее – получателям) части расходов на

000235*

Вход. №

349
04.04.14

оплату стоимости путевки в организациях отдыха (далее – компенсация) в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 12 февраля 2014 года №40-па «О размере и Порядке компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в Приморском крае» (далее - Порядок).

2. Финансовому управлению администрации Хорольского муниципального района (Неглядеева) при поступлении из краевого бюджета в бюджет Хорольского муниципального района средств субвенций на выплату компенсации осуществлять их перечисление на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района» (далее – лицевой счет главного распорядителя) в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

3. МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района» осуществлять перечисление средств субвенций на выплату компенсации с лицевого счета главного распорядителя на лицевой счет получателя бюджетных средств МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района», открытого в органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет получателя бюджетных средств).

4. МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района» (Камышева) на основании документов, поданных получателями, осуществлять один раз в течение календарного года, в котором приобретена путевка для ребенка в возрасте от 6,5 до 15 лет включительно выплату компенсации получателям в размере, установленном в пункте 1 Порядка, путем перечисления средств с лицевого счета получателя бюджетных средств на счета, открытые родителями (законным представителями) в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

5. Установить, что МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района» на основании документов, указанных в пункте 3 Порядка и в

соответствии с пунктами 4-8 Порядка:

5.1. Формирует и ведет базу данных родителей (законных представителей), обратившихся за компенсацией.

5.2. В установленные сроки выносит решение о предоставлении компенсации и её размере либо решение об отказе в её представлении с обоснованием причин отказа.

5.3. В установленные сроки письменно уведомляет родителя (законного представителя) о принятом решении.

5.4. Определяет итоговую потребность в средствах на соответствующий месяц.

5.5. В установленные сроки осуществляет выплату компенсации на банковские реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении.

6. Ответственность за правильность назначения и выплаты компенсации возложить на МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района».

7. Финансовому управлению администрации Хорольского муниципального района (Неглядеева) организовать контроль за целевым использованием средств, перечисляемых в бюджет Хорольского муниципального района из краевого бюджета, на выплаты компенсации.

8. Постановление опубликовать в газете «Рассвет» и разместить на официальном сайте администрации Хорольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Хорольского муниципального района по финансовым и социальным вопросам Л.А. Петренко.

Глава Хорольского
муниципального района
глава администрации
муниципального района

Положение документа находится в деле № 13 за 2014 г. Хорольского муниципального района Приморского края
Его в копии 2 л.
Верно
Руководитель аппарата
"03" 04 2014



А.А. Губайдуллин